

«Согласован»

руководитель департамента Агентства
Республики Казахстан по противодействию
коррупции (Антикоррупционной службы)
по городу Алматы

Сапаров Н.М.

от «__» _____ 2020 года



«Утверждаю»

Директор
КТЖП «Алматинский
автомеханический колледж»

(наименование колледжа)

Рахманов Т.А.

(Ф.И.О)

от «03» _____ 11 _____ 2020 года



**Комплексный план работы по противодействию коррупции
КТЖП «Алматинский автомеханический колледж» в рамках проекта «Sanalyurpaq»
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
Организационный				
1.	Создание постоянно действующей комиссии по этике, академической честности и противодействию коррупции с обязательным включением в его состав студентов, работодателей, спонсоров, родителей, представителей неправительственных организации.	Приказы о положении, составе комиссии Информация в республиканский проектный офис «Sanalyurpaq».	Руководитель организации	Октябрь 2020 года
2.	Проведение антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков.	Антикоррупционный мониторинг и внутренний анализ коррупционных рисков.	Руководитель организации	Ежегодно до 1 декабря
3.	Разработка и утверждение Кодекса академической честности.	Кодекс этики организации.	Руководитель организации.	до 1 декабря текущего года
4.	Ознакомление и контролирование за соблюдением Кодекса служебной этики гражданских служащих.	Ознакомление работников организации.	Руководитель организации.	постоянно

5.	Создание и организация работы бюджетной комиссии организации.	Приказ о создании бюджетной комиссии.	Руководитель организации	до 1 октября
6.	Разработка и утверждение антикоррупционного стандарта организации.	Антикоррупционный стандарт.	Руководитель организации	до 1 декабря текущего года
7.	Учредить должность уполномоченного по этике и противодействию коррупции на уровне заместителей первых руководителей с принятием кодексов этики, антикоррупционных стандартов.	Приказ о назначении уполномоченного по этике и противодействию коррупции.	Руководитель организации	до 1 декабря текущего года
8.	Проведение отчетов руководителей перед коллективами, родителями и общественностью по расходованию финансовых средств организации.	Отчет руководителей перед коллективами, родителями и общественностью.	Руководитель организации.	2 раза в год (до 1 июня, до 13 декабря)
9	Организация деятельности клуба «Саналы Ұрпақ» и составление плана его работы.	План работы.	Руководитель организации.	постоянно
10	Проведение акции «Адал бол» (Укрепление принципов академической честности и неприятия коррупции в студенческой среде. Популяризация имиджа прогрессивного, честного и конкурентоспособного гражданина страны).	Акция «Адал бол».	Руководитель организации.	Один раз в полугодие
11	Проведение акции «Абыройлы ұстаз» (Раскрытие ключевой роли преподавателей в формировании антикоррупционной культуры. Культивирование образа честного и неподкупного наставника).	Акция «Абыройлы ұстаз».	Руководитель организации.	Один раз в год
12	Проведение дебатных турниров. 1. Тема: «Коррупция – негативное правовое и социальное явление». (Коррупция раскрывается как универсальный феномен, природа его происхождения, причины устойчивости. 2. Тема: «Государственная служба – особый вид деятельности и призвание – служить обществу и каждому казахстанцу».	Проведение дебатных турниров.	Руководитель организации.	В течение года

13	Проведение среди учащихся тематического мероприятия на тему: «Мы поколение честных и настоящих патриотов».	Мероприятие на тему: «Мы поколение честных и настоящих патриотов».	Руководитель организации.	Ежегодно до 1 марта
14	Объединение всех типов студенческих клубов в рамках проекта «Саналы ұрпақ».	Объединение всех типов студенческих клубов.	Руководитель организации.	до 1 ноября
15	Проведение слета клубов «Саналы ұрпақ»	Слет клубов «Саналы ұрпақ».	Руководитель организации.	Один раз в год
Повышение эффективности механизмов соблюдения ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
16	Обеспечение соблюдения работниками организации кодекса этики, антикоррупционных стандартов и других ограничения, предусмотренных законодательством РК.	Обеспечение соблюдения работниками организации ограничения, предусмотренных законодательством РК.	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции.	постоянно
17	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер ответственности.	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции.	постоянно
18	Внедрение дополнительных соглашений к трудовому договору и договору об образовательных услуг о соблюдении политики противодействия коррупции, антикоррупционных стандартов и Кодекса служебной этики гражданских служащих.	Дополнительное соглашение к трудовому договору.	Руководитель организации.	до 1 декабря текущего года
19	Проведение социологических опросов (анкетирование) среди учащихся на наличие коррупционных проявлениях и на качество предоставления образовательных услуг в организации.	Проведение социологических опросов (анкетирование).	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции.	Ежегодно до 1 мая
20	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции.	Отчет	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции.	Ежегодно до 20 декабря
Образовательный				
21	Проведение цикла классных часов и открытых уроков по формированию у учащихся антикоррупционного	Классные часы по формированию у учащихся антикоррупционного	Руководитель организации	ежемесячно

	мировоззрения: стимулирование мотивации антикоррупционного поведения; формирование нетерпимости к проявлениям коррупции; продемонстрировать возможность борьбы с коррупцией; формирование основ правовой грамотности.	мировоззрения.		
22	Проведение семинар-тренингов для педагогических работников по повышению квалификации антикоррупционной направленности.	Семинар - тренингов для педагогических работников.	Руководитель организации.	2 раза в год (до 1 июня, до 13 декабря)
23	Проведение конкурса на лучшее эссе среди студентов организаций технического и профессионального послесреднего образования.	Конкурс.	Руководитель организации.	Ежегодно до 1 мая
24	Проведение конкурса среди учащихся на лучший антикоррупционный видео-ролик, а также распространение его в социальных сетях	Конкурс.	Руководитель организации.	Ежегодно до 1 мая
25	Проведение лекции – семинара среди учащихся «Коррупция и ее последствия».	Проведение лекции.	Руководитель организации.	2 раза в год (до 1 июня, до 13 декабря)
26	Организация работы по формированию у работников организации отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей.	Работа по профилактике коррупционных проявлений.	Уполномоченный по этике и противодействию коррупции.	постоянно
27	Конкурс видеороликов «Транспарентное и подотчетное государство» (продемонстрировать достижения Казахстана в решении задач, направленных на формирование открытого и подотчетного обществу государства).	Конкурс видеороликов.	Руководитель организации.	Апрель
Информационный				
28	Раскрытие на собственных сайтах планов, отчетов по финансовой деятельности организации.	Размещение отчета о финансовой деятельности на сайте организации.	Руководитель организации.	постоянно

29	Размещение информационных стендов о противодействии коррупции с указанием контактных номеров соответствующих государственных органов.	Размещение информационных стендов.	Руководитель организации	Постоянно
30	Публикация статей в электронных и печатных СМИ по формированию нетерпимости к проявлениям коррупции среди молодежи.	Публикация статей в электронных и печатных СМИ.	Руководитель организации.	2 раза в год (до 1 июня, до 13 декабря)
31	Организация и проведение серии акций и флешмобов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Проведение флешмобов.	Руководитель организации.	Ежегодно до 1 декабря
32	Создание на официальном сайте организации раздела «Противодействие коррупции».	Раздел «Противодействие коррупции».	Руководитель организации.	до 1 ноября
33	Публикация на сайте организации доклада, включающего информацию о результатах антикоррупционного мониторинга и сведения о реализации мероприятий в сфере противодействия коррупции, предусмотренных планом противодействия коррупции (в виде графических, видео- и других мультимедийных материалов)	Публикация на сайте.	Руководитель организации.	постоянно
34	Актуализация информации о порядке оказания государственных услуг на информационных стендах и официальном сайте.	Актуализация информации на сайте.	Руководитель организации.	постоянно